	OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO	
	REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA SECRETARIA JURIDICA	

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ, JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACION

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN	N°. CONTRATO: 1049-24
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ○ ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA: _____	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ○ CUENTA DE COBRO ○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○ OTRO: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
0		Formato Remisorio Pantallazo SECOP 2 Cuenta de Cobro Seguridad Social Acta final de actividades y de liquidación

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
0		Formato Remisorio Pantallazo SECOP 2 Cuenta de Cobro Seguridad Social Acta final de actividades y de liquidación

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURÍDICA, PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

Powered by CamScanner

Barrancabermeja, agosto del 2024

CUENTA DE COBRO FINAL Y DE LIQUIDACION
Contrato No. 1049-24

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN
C.C. No. **91.447.055** de **B/bermeja**

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE **($ 2.500.000,00)**		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL Y DE LIQUIDACION**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **N° 1049–24**
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EN LA EDICION DE LA PIEZAS AUDIOVISUALES GENERADAS POR LOS PERIODISTAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DISTRITAL,EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**01 de julio de 2024**	
	31 de julio de 2024	
NOTA 1: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, no he contratado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad realizada, parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito **AUTORIZARLES** para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**BANCOLOMBIA** **CUENTA DE AHORROS** **49600019448**	**DEL CUAL SOY TITULAR**

Atentamente,

JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN
C.C. No. **91.447.055** de **B/bermeja**
Dirección: **Calle 55 # 18A - 15**
Correo Electrónico: **yayatoproducciones.tv@hotmail.com**
Teléfono: **313 252 8161**

Powered by CamScanner

CONTRATO No.	1049-24
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN
IDENTIFICACION:	91.447.055 de B/bermeja
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EN LA EDICION DE LA PIEZAS AUDIOVISUALES GENERADAS POR LOS PERIODISTAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DISTRITAL,EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	CUATRO (4 MESES)
SUPERVISOR:	CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	PRIMERO (01) DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	TREINTA Y UNO (31) DE JULIO DE 2024

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 1049-24

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** como **Supervisor del contrato No. 1049-24** y **JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

a). Que el Contrato de Prestación de Servicios N°. **1049-24** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **22 de marzo de 2024** por las partes anteriormente identificadas, cuyo objeto es: PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EN LA EDICION DE LA PIEZAS AUDIOVISUALES GENERADAS POR LOS PERIODISTAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DISTRITAL,EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA., por un plazo de **CUATRO (04)** meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **01 del mes de abril de 2024**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

c). Que **JHON ALEXANDER NAVARRO,** Contratista, cumplió a satisfacción con el contrato cuyo objeto es: PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EN LA EDICION DE LA PIEZAS AUDIOVISUALES GENERADAS POR LOS PERIODISTAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DISTRITAL,EN MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA., el cual se venía ejecutando desde **el 01 de abril de 2024 hasta el 31 de julio de 2024,** según las actividades descritas en el contrato.

d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual y para la presente **acta final y de liquidación** los meses de **abril, mayo, junio y julio de 2024,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

Powered by CamScanner

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.500.000), durante el término comprendido entre el **primero (01) de julio de (2024) hasta el treinta y uno (31) de julio de 2024**, realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES – ALCANCES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Brindar apoyo en la organización y la edición de piezas audiovisuales que surtan desde la Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y Protocolo de Barrancabermeja.	durante el término comprendido entre el **01 del mes de julio de 2024 hasta el 31 del mes de julio de 2024,** se apoyó en la edición de las siguientes piezas audiovisuales: 1.1. Edición Video Clip Cultivarte 1.2. Edición Video Clip Gestión Bancaria. 1.3. Edición Reel visita del Ministerio de Educación para temas del PAE. 1.4. Edición Video Clip Empleos Generados 1.5. Edición Video Clip 1 y 2 de En Voz de la Gestora 1.6. Edición Video Clip Feria del Libro 2024 1.7. Edición Video Clip reunión del FIEB	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Apoyar y realizar acompañamiento en el cubrimiento de eventos, talleres y notas informativas para la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja por intermedio de la Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y Protocolo.	durante el término comprendido entre el **01 del mes de julio de 2024 hasta el 31 del mes de julio de 2024,** no fui requerido para cumplir con las actividades durante la ejecución contractual.	N/A
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el término comprendido entre el **01 del mes de julio de 2024 hasta el 31 del mes de julio de 2024,** no fui requerido para cumplir con las actividades durante la ejecución contractual.	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina asesora.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE ($10.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (04)** Pagos contenidos en: **A) TRES (03)** pagos equivalentes cada uno a la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS

Powered by CamScanner

MIL PESOS MCTE ($2.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.500.000)** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **julio de 2024**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9470546105**			
Periodo cotizado	De	Julio 01 de 2024	
	Hasta	Julio 31 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$208.000	$0,00	$208.000
Salud	$162.500	$0,00	$162.500
ARL	$31.700	$0,00	$31.700
Totales	**$402.200**	**$0,00**	**$402.200**

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO – Supervisor(a) del Contrato de Prestación de Servicios N°. **1049-24**, certifica que el contratista **JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1. Brindar apoyo en la organización y la edición de piezas audiovisuales que surtan desde la Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y Protocolo de Barrancabermeja.	25
2. Apoyar y realizar acompañamiento en el cubrimiento de eventos, talleres y notas informativas para la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja por intermedio de la Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y Protocolo.	01
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	04

Powered by CamScanner

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO N°. 1049-24

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato de Prestación de Servicios N°. **1049-24:**

VALOR DEL CONTRATO	**$10.000.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 1 - PAGADA		$2.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 2 - PAGADA		$2.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 3 - PAGADA		$2.500.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		$2.500.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		***$0***
SUMAS IGUALES	**$10.000.000**	**$10.000.000**

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO 1049-24.

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	**Planilla N°.**	**Valor aporte**	**Valor intereses**	**Valor total**
Abril de 2024	9468072846	$402.200	$5.300	$407.500
Mayo de 2024	9468072889	$402.200	$0	$402.200
Junio de 2024	9469176936	$402.200	$5.300	$407.500
Julio de 2024	9470546105	$402.200	$0	$402.200
TOTALES		**$1.608.800**	**$10.600**	**$1.619.400**

VALOR DEL CONTRATO	**$10.000.000**
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	04 meses
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	$1.608.672
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	$1.608.800

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que el contratista cumplió a cabalidad los pagos de seguridad social.

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

Powered by CamScanner

4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato N°. **1049-24** a nombre de **JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN.**

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, Pantallazo de aprobación de esta cuenta en Secop II, Seguridad Social y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 16 AGO. 2024

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ
JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

JHON ALEXANDER NAVARRO BELTRAN
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jhon Alexander Navarro Beltran - Contratista		Agosto, 2024
Revisó	Diego A. Guerrero – Contador Externo		Agosto, 2024
Revisó	Zully Romero – Administradora Externa		Agosto 2024
Aprobó	Catherine Andrea Olivero Gómez-Jefe Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y protocolo		Agosto, 2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91447055		NAVARRO BELTRAN JHON ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 55 18 a 15	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	3001559	no

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	1000000536	94705461025	1	2024/08/14	2024/08/13	BANCO DE BOGOTA	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificacion		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	91447055	NAVARRO BELTRAN JHON ALEXANDER	231001	30	$1,300,000	$208,000	EPS017	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-7	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

2024/08/13 02:07 PM

Powered by CamScanner